

Mødedato: Onsdag den 13. september 2017
Mødetidspunkt: Kl. 17:00
Sluttidspunkt: Kl. 20:00
Mødested: Rød 3, Prøvestenen
Bemærkninger:

Medlemmer:

Allan Berg Mortensen (Ø)
Marlene Harpsøe (O)
John Calberg (C)
Per Tærsebøl (C)
Betina Svinggaard (A)
Philip Læborg (C)
Duygu A. Ngotho (A)

Deltagere:

Fraværende:

Duygu A. Ngotho

Sagsoversigt

Side

01.	Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	2
02.	Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge	3
03.	Beslutningssag: Integrationsrådet 2014-17 - erfaringer og anbefalinger	8
04.	Beslutningssag: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate	12
05.	Beslutningssag: Forslag om jobskabelse af små-job til ledige	16
06.	Orienteringssag: Revalidering - udvikling 2012 - 2017.....	18
07.	Orienteringssag: Virksomhedssamarbejdet på beskæftigelsesområdet	22
08.	Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget	25
09.	Meddelelser/Eventuelt.....	27
	Bilagsliste	28

01. Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

Åben sag

Sagsnr.: 16/28325

Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget

Bilag:

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Der var afbud fra Duygu A. Ngotho (A) på grund af sygdom. Der var ikke mødt stedfortræder.

Punkt 4 behandles efter punkt 2.

Allan Berg Mortensen (Ø) bad om at få punkt 6 til behandling.

Dagsordenen godkendt.

02. Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge

Åben sag

Sagsnr.: 16/11330
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag:

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har bedt om til hvert møde at blive orienteret om udviklingen i den beskæftigelsesrettede indsats over for flygtninge. Center for Job og Uddannelse giver i denne sag en status på antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, deres deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud og midlertidig boligplacering.

Status ultimo august 2017 er, at Helsingør Kommune indtil videre i 2017 modtaget 14 flygtninge og 25 familiesammenførte til flygtninge.

Områdeleder Lars Trap Olsen deltager under punktet.

Retsgrundlag

Integrationsloven

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune har i 2017 indtil videre modtaget 14 flygtninge og 25 familiesammenførte til flygtninge. Derudover er fem uledsagede flygtningebørn blevet boligplacerede i Helsingør Kommune, mens 32 børn er ankommet – enten sammen med deres familier eller efterfølgende som familiesammenførte.

Udlændingestyrelsen har ultimo april 2017 meldt nye landstal ud for antallet af forventede flygtninge, der får opholdstilladelse i 2017. Det forventede landstal er faldet fra 8.500 til 4.000 flygtninge. Udlændingestyrelsen har beregnet, at dette vil give en kvote til Helsingør Kommune på 22, hvis kommunerne i regionen ikke bliver enige om en anden fordeling.

Landstal for 2018 er sat til 3.000 flygtninge, hvilket forventes at give Helsingør Kommune en kvote på syv flygtninge.

Hertil kommer familiesammenførte til flygtninge, der også bliver omfattet af integrationsprogram og beskæftigelsesrettet indsats.

I 2016 modtog Helsingør Kommune i alt 101: 67 flygtninge og 34 familiesammenførte til flygtninge.

Tabel 1. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge omfattet af integrationsprogram

	Apr	Okt.	Dec.	Jan.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alt	240	277	284	290	301	303	311	320	325
Modtaget i 2017 – år til dato – flygtninge	-	-	-	-	4	6	10	13	14

Modtaget i 2017 – år til dato – familiesammenførte til flygtninge	-	-	-	-	8	8	13	21	25
---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

1. Deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud

Alle flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal så vidt muligt 2 uger efter ankomsten til Helsingør Kommune, og senest efter 4 uger, have tilbud om et virksomhedsrettet tilbud. Virksomhedsrettede tilbud er virksomhedspraktik eller ansættelse med løntilskud. Borgere, hvor det er åbenbart, at de ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud, er dog undtaget. Det kan eksempelvis være borgere med helbredsmæssige problemer. I sådanne tilfælde henvises borgeren til tilbud, så snart borgeren ikke længere er forhindret i at deltage.

Center for Job og Uddannelse fokuserer på, at så mange som muligt får tilbudt en virksomhedsrettet indsats snarest muligt efter ankomsten til Helsingør Kommune. Borgerne får primært tilbudt en virksomhedspraktik med henblik på ordinært arbejde.

Der er siden maj sket et fald i antallet af borgere i virksomhedspraktik. Til gengæld er der siden maj sket en stigning i antallet af borgere i uddannelse, ordinært arbejde (både selvforsørgende og deltidsarbejde) samt borgere i løntilskud.

Det faldende antal virksomhedspraktikker skyldes bl.a., at nogle borgere er overgået fra virksomhedspraktik til uddannelse, løntilskud eller ordinært fuldtidsarbejde eller deltidsarbejde. Dertil kommer, at mange borgere afsluttede deres virksomhedspraktik op til sommerferien i de enkelte virksomheder. Der forventes en væsentlig stigning i antallet af virksomhedspraktikker inden for en kortere periode som følge af, at det efter sommerferie i virksomhederne nu i langt større omfang er muligt at få kontakt til virksomhederne og lavet aftaler om nye virksomhedsforløb.

Integrationsloven giver mulighed for, at der for jobparate borgere kan gå op til seks uger, før de skal starte i nyt virksomhedsrettet forløb. Center for Job og Uddannelse tilstræber dog, at et nyt virksomhedsrettet forløb starter snarest muligt efter forrige forløb.

Tabel 2. Antal flygtninge og familiesammenførte til flygtninge omfattet af integrationsprogram, der er helt eller delvist i selvforsørgende

Aktivitet	Apr	Okt.	Dec.	Jan.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
Flygtninge og familiesammenførte i alt	240	277	284	290	301	303	311	320	325
I alt i helt eller delvist selvforsørgelse	8	21	29	40	52	59	68	81	84
• heraf i ordinært arbejde (selvforsørgende)	4	13	18	19	27	28	42	48	47
• heraf i anden selvforsørgelse (eksempelvis selvstændig virksomhed) ¹	2	3	4	5	6	6	6	5	3
• heraf i ordinær uddannelse (SU) ¹	-	-	-	-	-	-	-	-	7
• heraf i IGU	-	-	-	2	5	5	5	6	7
• Heraf i deltidsarbejde	2	5	7	14	14	20	15	22	20

1. Til og med juli 2017 har anden selvforsørgelse og ordinær uddannelse været opgjort sammen. Personer på SU til og med juli er derfor inkluderet i tallet for Anden selvforsørgelse.

Table 3. Antal flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er deltager i beskæftigelsesrettede tilbud under integrationsprogrammet

	Apr.	Okt.	Dec.	Jan.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
I aktivering i alt (sprogskole, anden aktør, virksomhedsrettede tilbud mm.)	189	239	242	235	256	256	259	225	257
• heraf i løntilskud	9	4	8	9	9	9	16	19	18
• heraf i virksomhedspraktik	15	40	63	64	82	90	64	46	38
Fritaget fra tilbud	-	20	24	28	32	37	31	39	27

En flygtning eller en familiesammenført til flygtninge anses som udgangspunkt for at være jobparat i de første 3 måneder efter boligplaceringen, medmindre det er åbenbart, at pågældende ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud.

Uanset, om Center for Job og Uddannelse vurderer, at borgeren er jobparat eller aktivitetsparat, har pågældende en løbende kontakt til Center for Job og Uddannelse og deltager i beskæftigelsesrettede tilbud i det omfang, at det er muligt.

Table 4. Visitationskategori - flygtninge og familiesammenførte til flygtninge

Visitationskategori	Maj	Juli	Dec.	Jan.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
Jobparate	18	84	176	-2	-2	186	185	183	177
Aktivitetsparate	11	12	79	-2	-2	78	77	74	73
Uddannelsesparate	-	1	-	1	3	3	2	2	2

2. Der har været fejl i tal for januar, februar og marts 2017. De er derfor taget af tabellen

2. Alder og køn

Table 5. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på alder

Alder	Maj	Juni	Okt.	Dec.	Jan.	Mar	Apr.	Maj	Juli	Aug.
18 - 24 år	56	57	68	70	70	72	71	74	74	76
25 - 29 år	42	40	45	48	46	47	48	48	48	48
30 - 50 år	115	115	126	128	135	140	142	146	153	157
51+ år	31	33	37	37	39	41	41	42	42	42

Table 6. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på køn

Køn	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
Mænd	158	161	164	166	168	174	176	179	180	184	188	188
Kvinder	105	108	113	116	116	116	121	122	123	127	132	137

Tal i alle ovenstående tabeller er ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats, da de er trukket fra jobcenterets fagsystem, Opera.

Uledsagede flygtningebørn er som udgangspunkt ikke inkluderet i tallene, medmindre de er blevet tilbudt et integrationsprogram.

3. Midlertidig indkvartering af flygtninge

Hver måned tilbydes 1-2 flygtninge en permanent bolig. De enlige mænd venter længe, mens par og familier relativt hurtigt får tilbudt en permanent bolig.

Helsingør Kommune har i dag flere forskellige boliger i brug til midlertidig indkvartering af flygtninge. Den nedlagte børnehaven på Hobrovej i Helsingør er under ombygning og forventes at blive taget i brug oktober 2017. En nabohøring og en byggetilladelse har forsinket processen i forhold til den oprindelige plan om indflytning i slutningen af 2016. Når ombygningen er færdiggjort, forventes bygningen at kunne huse 13 – 14 personer.

Helsingør Kommune arbejder på at indgå en aftale med boligselskaberne om bofællesskaber og har på nuværende tidspunkt indgået aftale med to boligselskaber. Center for Job og Uddannelse vurderer, at denne løsning vil opfylde det nuværende behov for permanente boliger til flygtninge og dermed mindske presset på den midlertidige indkvartering. Center for Job og Uddannelse forventer, at de første borgere senest 15. september 2017 vil flytte ind i de nye bofællesskaber.

Center for Job og Uddannelse forventer derfor at have tilstrækkelig med kapacitet til midlertidig boligplacering af flygtninge i resten af 2017.

Tabel 7. Fordeling – midlertidige indkvarteringssteder, personer over 18 år

Midlertidig indkvartering	Maj	Aug.	Okt.	Dec.	Jan.	Mar.	Apr.	Maj	Juli	Aug.
Stokholmsvej, Espergærde	15	18	19	16	16	15	14	19	20	26
Fiolgade, Helsingør	16	18	20	17	18	17	17	16	16	19
Stationsvej, Ålsgårde	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
Hellebæk Friskole, Hellebæk	13	15	15	15	15	15	15	14	15	15
Klostermosevej, Helsingør	-	-	-	-	4	4	4	4	4	4
Snerlevej, Helsingør	-	-	-	-	1	1	5	0	0	0
Sejerøvej, Ålsgårde	-	-	-	-	6	4	5	10	11	10
Højskole	2	3	6	7	1	0	0	0	0	0
Hoteller/Feriebyen	4	4	9	24	14	13	13	13	9	4
Privat indkvartering ³	-	-	-	-	3	3	3	3	4	5
Hos familiemedlemmer m.m.	3	9	8	8	7	7	8	10	10	9

3. Fra januar 2017 opgøres 'Privat indkvartering' separat. Dette har tidligere være inkluderet i tallene under 'Hos familiemedlemmer m.m.'

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Orientering foretaget.

Udvalget bemærker, at orientering fremover sker kvartalsvis eller hvis der sker store ændringer i antallet af flygtninge i beskæftigelse.

03. Beslutningssag: Integrationsrådet 2014-17 - erfaringer og anbefalinger

Åben sag

Sagsnr.: 17/18248

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag:
1: Evaluering Integrationsrådet 2017
2: Integrationsrådets forretningsorden
3: Integrationsrådets høringsvar

Indledning

Det nuværende Integrationsråd er valgt for perioden 2014-17.

Ved godkendelsen af rådet ønskede Byrådet en evaluering af rådets virke i slutningen af perioden.

Byrådet har desuden besluttet, at det nye Byråd primo 2018 skal tage stilling til om der igen skal udpeges et Integrationsråd eller evt. en anden form for inddragelse af borgere med etnisk minoritetsbaggrund i den politiske beslutningsproces.

Med denne sag forelægges Byrådet evaluering samt forslag til mulige modeller for fremtidig inddragelse af etniske minoriteter i kommunens beslutningsprocesser.

Chefkonsulent Kit Jørgensen, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab deltager under punktet.

Retsgrundlag

Integrationslovens § 42 handler om kommunale Integrationsråd.
Det er ikke lovpligtigt for kommunerne at nedsætte Integrationsråd.

Relation til vision og tværgående politikker

Et Integrationsråd kan understøtte medborgerskabspolitikens mål om repræsentativitet og mangfoldighed i det lokale demokrati.

Sagsfremstilling

1. Evaluering af Integrationsrådets virke, 2014-17

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har udarbejdet en evaluering af Integrationsrådets virke i perioden 2014-17 (bilag 1).

På baggrund af denne konkluderer Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab:

- a. Fællesmøderne mellem Integrationsrådet og Beskæftigelsesudvalget peger på, at der er stor værdi i det *direkte møde* og dialogen mellem integrationsrådets medlemmer og politikere. Rådets rolle som formidler af viden om livet som flygtning eller indvandrere til beslutningstagere kan udnyttes i endnu højere grad.
- b. Integrationsrådet fungerer ikke efter hensigten i sin nuværende form. De primære årsager er,
 - i. at Rådet ikke har den fornødne forbindelse til 'baglandet' af borgere med etnisk minoritetsbaggrund.
 - ii. at det er svært at fastholde medlemmerne i den fireårige periode,
 - iii. at der er for få suppleanter til at fastholde et stærkt Råd, og

- c. Integrationsrådets eksistens skaber i nogen grad en opmærksomhed på etniske minoriteters særlige udfordringer på enkelte fagområder, fx når der udarbejdes politikker. Rådet har med egne initiativer - som fx *Familiecamp* eller *Uddannelsesbazar* (forrige periode) i enkelte tilfælde bidraget til at synliggøre et konkret behov for styrket/fornyset indsats. Det har dog vist sig meget vanskeligt for Integrationsrådet at være egentlig dagsordenssættende i forhold til Byråd og fagudvalg.
- d. Ressourcerne, der anvendes på afvikling af direkte valg står ikke mål med valgdeltagelsen.

2. Involvering af etniske minoriteter i de demokratiske beslutningsprocesser

På trods af, at mange borgere med etnisk minoritetsbaggrund indgår i samfundslivet på lige fod med alle andre borgere, er der særlige udfordringer, der fx relaterer sig til at være flygtning, at have et andet modersmål end dansk eller have forældre med ikke-vestlig baggrund. Dette kommer til udtryk i skolelivet, forælderrollen, deltagelse i det brede foreningsliv, valgdeltagelse mv. Det er derfor Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskabs opfattelse, at der er brug for en ramme om samskabede processer, hvor borgere med etnisk minoritetsbaggrund målrettet involveres i at udvikle nye løsninger. Det er derfor væsentligt, at en rådsmodel ikke er låst fast på få medlemmer.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har i evalueringen peget på værdien af det direkte møde mellem politikere og borgere med etnisk minoritetsbaggrund. Det kan have betydning for sammenhængskraften i lokalsamfundet at etniske minoriteter oplever, at have en stemme i de lokale beslutningsprocesser. Det er ikke mindst væsentligt, at unge med flygtninge/indvandrerbaggrund bliver aktive medborgere og oplever, at blive inviteret ind i den politiske samtale.

3. Mulige modeller for inddragelse af etniske minoriteter

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab ser følgende mulige modeller:

Modeller for inddragelse af etniske minoriteter		
Model 1	Integrationsråd	<p>Integrationsråd sammensættes fortsat med et antal borgere med etnisk minoritetsbaggrund (ikke vestlig), et antal udpegede medlemmer samt tilforordnede politikere. Formålet er typisk bredt defineret som vejledende i forhold til Byrådet og talerør i forhold til 'baglandet'.</p> <p>Udpegning af medlemmer kan ske på baggrund af ansøgning, opstillingsmøder, udpegning fra foreninger eller valg.</p> <p>Politikeres udpegning og rolle i rådet bør defineres nærmere, herunder stemmeret, politikere i formandskabet og relationen til ét eller flere fagudvalg.</p>
Model 2	Integrationsråd, 'foreningsmodel'	<p>Integrationsrådets medlemmer udpeges/vælges for enten to eller fire år som i nogle foreningskonstruktioner. Det betyder, at enkelte medlemmer sidder i hele rådsperioden, mens andre udskiftes midtvejs – dette for at imødekomme såvel kontinuitet som behovet for ny-rekruttering midtvejs.</p>

		<p>Udpegning af medlemmer kan ske på baggrund af ansøgning, opstillingsmøder, udpegning fra foreninger eller valg.</p> <p>Politikerens udpegning og rolle i rådet bør defineres nærmere, herunder stemmeret, politikere i formandskabet og relationen til ét eller flere fagudvalg.</p>
Model 3	§ 17 stk. 4 udvalg	<p>Flere kommuner har nedsat midlertidige § 17, stk.4 udvalg med en afgrænset opgave på integrationsområdet; fx boliger til flygtninge, beskæftigelse eller medborgerskab.</p> <p>Et opgaveudvalg kan sammensættes med fokus på en bestemt opgave, virker typisk i en kortere periode og vil ofte afgive konkrete anbefalinger til Byrådet.</p> <p>Et midlertidigt udvalg vil ikke medføre helt samme politiske træning eller demokratiske skoling som det klassiske rådsarbejde. Til gengæld kan det være lettere at caste de rette personer til opgaven, da det tager udgangspunkt i mere konkrete sager.</p>
Model 4	Medborgerskabsråd	<p>Der udpeges et bredere sammensat medborgerskabsråd. Dette kan fx være i form af en udvidelse af det lovpligtige folkeoplysningsudvalg (Folkeoplysningslovens § 35 stk. 2) med fokus på medborgerskab, frivillighed og foreningsliv.</p> <p>Alternativt kan der nedsættes et Medborgerskabsråd som et § 17,4 udvalg.</p>
Model 5	Ad hoc inddragelse	<p>Råd kan erstattes af fx faste årlige dialogmøder og/eller ad hocmøder med etniske foreninger og andre aktører på integrationsområdet.</p> <p>Modellen kan indeholde det direkte møde mellem byrådspolitikere og borgere med flygtninge/indvandrerbaggrund, fx i lighed med arrangementerne 'Unge Stemmer' afholdt i Byrådssalen.</p> <p>Dialogmøder – herunder temaer - kan være forankret i et fagudvalg.</p>
Model 6	Ingen særlig inddragelse	<p>Der skal ikke nedsættes nyt Integrationsråd, og der skal ikke ske en særlig inddragelse af borgere med etnisk minoritetsbaggrund på anden vis.</p>

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab anbefaler, at Byrådet i 2018 beslutter inddragelse af etniske minoriteter efter model 1, 2, 3, 4 eller 5.

Økonomi/Personaleforhold

Integrationsrådet har et årligt budget på 175.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen drøftes i Integrationsrådet den 7. september 2017. Integrationsrådet har inviteret 'gæster' fra etniske minoritetsforeninger med til mødet.

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget den 13. september 2017.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at Byrådet afgiver anbefalinger til det kommende Byråd på baggrund af indstillinger fra Integrationsrådet og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Allan Berg Mortensen (Ø) anbefaler model 2.

Et flertal, Marlene Harpsøe (O), Betina Svinggaard (A) samt John Calberg, Phillip Læborg og Per Tærsebøl (C) kan ikke anbefale model 2.

Et flertal, Marlene Harpsøe (O), Betina Svinggaard (A) samt John Calberg, Phillip Læborg og Per Tærsebøl (C) anbefaler model 3.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale model 3.

04. Beslutningssag: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate

Åben sag

Sagsnr.: 17/19824
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag: 1: Brev fra Beskæftigelsesministeren
2: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate

Indledning

Beskæftigelsesministeren har den 18. august sendt et brev til Helsingør Kommune. I brevet anfører ministeren, at en opgørelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på data fra marts 2017 viser, at 36 % af de aktivitetsparate kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere i Helsingør Kommune ikke har modtaget en aktiv indsats eller mentorstøtte inden for det seneste år, hvilket svarer til 281 borgere.

Ministeren har derfor anmodet Helsingør Kommune om en redegørelse for, hvorfor tallene ser ud som de gør, og hvad Helsingør Kommune vil sætte i værk for at løse problemet. Center for Job og Uddannelse har derfor udarbejdet det vedlagte udkast til redegørelse.

Områdeleder Birgitte Kongsted og områdeleder Esben Outzen deltager i drøftelsen.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Ret og pligt til aktivering

Beskæftigelseslovgivningen indeholder regler for ret og pligt til aktivering for alle målgrupperne i beskæftigelsesindsatsen. Reglerne om hyppighed og varighed er ændret en del gange hen over de senere år og varierer afhængigt af hvilken målgruppe, der er tale om.

For aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere gælder, at hvis de på grund af deres personlige forhold ikke kan deltage i aktivering, skal de i stedet tilbydes mentorstøtte, indtil de bliver i stand til at deltage i aktivering. Der findes kun enkelte undtagelsesmuligheder.

Historisk set har der været meget stort fokus i beskæftigelsesindsatsen på overholdelse af ret og pligt. Dette hænger bl.a. sammen med, at kommunerne tidligere kunne miste refusion, hvis reglerne for ret og pligt ikke blev overholdt i tilstrækkelig grad. Der viste sig mange u hensigtsmæssigheder ved det markante fokus på ret og pligt, herunder et stort fokus på aktivering for aktiveringens skyld. Det har blandt andet har medført, at de sidste regler om muligheden for at fratage kommunerne refusion blev endeligt fjernet med Beskæftigelsesreformen fra 2014.

Det ændrer ikke på, at reglerne for ret og pligt til aktivering og samtaler fortsat gælder og naturligvis skal være en del af fundamentet under beskæftigelsesindsatsen.

2. Redegørelsens indhold

Center for Job og Uddannelse har via et træk af data fra den 22. august 2017 gennemgået de sager, hvor aktivitetsparate borgere har været på ydelse i minimum et år, men hvor der inden for det seneste år ikke har været igangsat aktivering eller mentorstøtte. Der er 22 aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere og 246 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere på listen. Redegørelsen er vedlagt. Hovedkonklusionerne fremgår nedenfor.

Gennemgangen viser, at der er 28 borgere, der har været i aktivering, men hvor aktiviteten ikke har været registreret korrekt.

For de resterende borgere er hovedkonklusionen, at der er tale om borgere med en lang række udfordringer som f.eks. fysiske eller psykiske udfordringer, problematisk rusmiddelforbrug eller sociale problemer, som medfører mange forskellige udfordringer med at tilrettelægge en beskæftigelsesrettet indsats. Men gennemgangen viser også, at selvom der ikke har været aktiveret rettidigt, arbejdes der aktivt med langt hovedparten af sagerne. Der er således ikke tale om, at der er en lang række sager, hvor der ikke er tiltag i gang, men der har ikke været et tilstrækkeligt fokus på at overholde reglerne for ret og pligt.

Årsagen til den manglende opfyldelse af ret og pligt til aktivering er, at det primære ledelsesmæssige fokus i Center for Job og Uddannelse har været på resultaterne af indsatsen og den faglige udvikling, men der har ikke været tilstrækkeligt ledelsesmæssigt fokus på at følge med i, om reglerne for ret og pligt til aktivering for de aktivitetsparate bliver overholdt.

Centeret har igangsat en række forskellige tiltag, der skal tage hånd om den manglende aktivering. Dette drejer sig bl.a. om forskellige typer af aktiveringstilbud, ligesom en del af borgerne vil indgå i det videre arbejde med det sammenhængende borgerforløb. Samtidig styrker centeret den løbende opfølgning på, om reglerne for ret og pligt til aktivering overholdes.

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender redegørelsen, vil den blive oversendt til borgmesteren, der sender redegørelsen til Beskæftigelsesministeren.

3. Center for Job og Uddannelses øvrige bemærkninger

Som det fremgår af redegørelsen, arbejdes der med langt de fleste af de sager, hvor reglerne om ret og pligt til aktivering ikke er overholdt. Baggrunden for, at der er en lille andel af sagerne, hvor der ikke er en plan for det videre forløb, er, at der er tale om borgere, hvor der har været igangsat en række tiltag, men hvor der på nuværende tidspunkt ikke kan skabes en tilstrækkelig kontakt til borgeren til, at der kan igangsættes en indsats.

Centeret bemærker desuden, at der er fremdrift i indsatsen. Dette kan blandt andet illustreres ved, at der i juli 2017 var 694 fuldtidspersoner, der var aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. I juli 2016 var det tilsvarende antal 801. Dette svarer til et fald på 13,3 %. De sammenlignelige kommuner i Klyngen har i samme periode i gennemsnit haft et fald på 5,5 % (Kilde: jobindsats.dk)

Hvis man ser bag den udvikling, kan det nævnes, at i samme periode (fra juli 2016 til juli 2017) er 29 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kommet i ordinært arbejde, 14 er kommet i ordinær uddannelse, 57 har fået bevilliget førtidspension, 39 er blevet jobparate, 24 er blevet bevilliget fleksjob, mens 33 er blevet bevilliget ressourceforløb. (Kilde: interne tal) Der er således løbende borgere, der enten bliver hjulpet videre eller får afklaret deres forsørgelsesgrundlag. Der til kommer også løbende nye borgere til, men samlet set går antallet ned.

4. Forslag til budgetforhandlingerne

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet i august 2017 et budgetønske til budgetforhandlingerne, hvor Center for Job og Uddannelse foreslog at omlægge en del af de midler, der benyttes til aktivering af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Hensigten med forslaget var, at Center for Job og Uddannelse vil benytte færre midler på at indkøbe aktiveringsforløb hos anden aktør og så i stedet øge antallet af job- og virksomhedskonsulenter. Centeret mener fortsat, at den foreslåede omlægning vil give god faglig mening, men for at håndtere udfordringen med den manglende aktivering, vurderer centeret ikke, at tiden er til at formindske budgettet til aktivering af aktivitetsparate. Centeret indstiller derfor, at dette budgetønske trækkes fra budgetforhandlingerne.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. **at** udkast til redegørelse godkendes, og
2. **at** udvalget godkender, at budgetønsket om omlægning af indsatsen overfor aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere trækkes fra budgetforhandlingerne.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Ad 1

Udvalget godkendte indstillingen med følgende tilføjelser:

- Helsingør Kommune bemærker, at hovedfokus har været på at bruge kræfterne der, hvor der kan ses en effekt af indsatsen. Der er samlet set fremdrift i indsatsen overfor de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i Helsingør Kommune. I juli 2017 havde kommunen således 694 aktivitetsparate fuldtidspersoner på kontanthjælp, hvilket er 107 færre end i juli 2016. Det svarer til et fald på 13,3 %. Gennemsnitte i Klyngekommuner er i samme periode et fald på 5,5 %. (Kilde: Jobindsats.dk) Det er særligt de langvarige sager, der bliver afklaret. Således havde Helsingør Kommune i juni i år 93 færre sager, hvor aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere har været på kontanthjælp i mere end et år – sammenlignet med juni 2016.
- Helsingør Kommune bemærker desuden, at der fra august 2016 til juli 2017 er 29 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der er gået i ordinært arbejde, 14 gået i ordinær uddannelse, 39 er blevet jobparate, 24 er blevet bevilliget fleksjob, mens 33 er blevet bevilliget ressourceforløb. Der er således løbende nogen, der enten bliver hjulpet videre eller får afklaret deres forsørgelsesgrundlag. Der til kommer også løbende nye til, men samlet set går antallet ned. (Kilde: Interne tal).

Et flertal, Allan Berg Mortensen (Ø), John Calberg, Phillip Læborg og Per Tærsebæl (C) godkendte yderligere en tilføjelse:

- Helsingør Kommune bemærker, at man for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kunne opfylde kravet om aktivering ved at aktivere borgerne i én time i en uge og så

én time den efterfølgende uge. Så kunne man opfylde ret og pligt til aktivering, men det ville kun være aktivering for aktiveringens skyld. Dette er Helsingør Kommune ikke interesseret i. Derfor vil Helsingør Kommune i den videre proces have fokus på, at opfylde kravet om ret og pligt, men med mening for den enkelte borger.

Betina Svinggaard (A) stemte imod at godkende denne tilføjelse, Marlene Harpsøe (O) undlod at stemme.

Ad 2

Et flertal, Marlene Harpsøe (O), Betina Svinggaard (A) samt John Calberg, Phillip Læborg og Per Tærsebæl (C) godkendte indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) stemte imod.

05. Beslutningssag: Forslag om jobskabelse af små-job til ledige

Åben sag

Sagsnr.: 17/18424
Sagen afgøres i: Byrådet
Bilag:

Sagsfremstilling

Der foreligger følgende forslag fra Bente Borg Donkin (F):

”Ledige på kontanthjælp risikerer at blive ramt af 225 timers reglen, hvis de ikke har arbejdet i mindst 225 timer det seneste år. (V) Regeringen indførte i 2016 kontanthjælpsloftet og nye krav til borgere på kontanthjælp, uddannelseshjælp eller på integrationsydelse.

Reglen går ud på, at alle skal have mindst 225 timers udstøttet arbejde om året ellers mister man ret til fuld ydelse.

Hårdest ramte bliver bl.a. ugifte på voksensats som står til at miste 1000 kr. om måneden.

Ægtefæller, hvor begge er på en af de nævnte ydelser mister hele den enes ydelse, hvis den ene i parret, ikke lever op til reglerne.

SF mener dette er en tåbelig lovgivning. En masse borgere kommer til at stå uden forsørgelse og vejen til samfundets bund bliver kortere.

I mødet med hjemløse og kontanthjælpsmodtagere kan man høre, at virkeligheden er meget mere nuanceret og kompliceret, når årsagssammenhængen for at borgere ikke er i arbejde eller kan forsørge sig selv. Mere kompliceret end at borgerne motiveres af udsigten til yderligere fattigdom.

Derfor foreslår SF, at der oprettes korttidsstillinger (små-job) i Helsingør Kommune, som kan søges af kontanthjælpsmodtagere og andre, så der reelt for denne gruppe er en chance for at få en vej ind til jobmarkedet. Kontanthjælpsmodtagerne vil komme et skridt nærmere arbejdsmarkedet, da de ledige får selvtillid og lærer om arbejdsdisciplin.

Korttidsstillingerne kan f.eks. dække behov for yderligere renholdelse, oprydning og vedligeholdelse af byens rum og vores kyststrækning hele året, sortering af genbrugsmateriale eller grønt vedligeholdelse. Helsingør satser massivt på øget turisme og events i byen, hvilket stiller store krav til en ren og lækker by.

SF foreslår:

- At der oprettes mindst 10 kommunale korttidsstillinger under Beskæftigelsesudvalget som udbydes offentligt.
- At sagsbehandlere forpligtiges til at opfordre, og visiterer kontanthjælpsmodtagere, til at søge korttidsjob.”

Beslutninger Byrådet den 28-08-2017

Forslaget blev sendt til behandling i Beskæftigelsesudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at udvalget anbefaler, at Byrådet beslutter at Center for Job og Uddannelse udarbejder et

konkret forslag.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Allan Berg Mortensen (Ø) og Betina Svinggaard (A) stemte for indstillingen.

Et flertal, Marlene Harpsøe (O) samt John Calberg, Phillip Læborg og Per Tærsebøl (C) stemte imod indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) begærede sagen i byrådet.

06. Orienteringssag: Revalidering - udvikling 2012 - 2017

Åben sag

Sagsnr.: 17/3211
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag:

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har ønsket at få en oversigt over udviklingen i brugen af revalidering. I sagsfremstillingen redegør Center for Job og Uddannelse for udviklingen i brug af ordningen gennem de seneste år.

Retsgrundlag

Lov om Aktiv Socialpolitik
Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats
Lov om Sygedagpenge
Lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Center for Job og Uddannelses fokusområde *Vi højner uddannelsesniveaet* samt den overordnede målsætning om *Livslang læring*.

Sagsfremstilling

1. Hvad er revalidering?

Revalidering er erhvervsrettede aktiviteter og økonomisk hjælp, der kan bidrage til, at en person med begrænsninger i arbejdsevnen fastholdes eller kommer ind på arbejdsmarkedet, så vedkommendes mulighed for at forsørge sig selv og sin familie forbedres. Arbejdsevnen kan være begrænset af fysiske, psykiske eller sociale grunde.

Kommunen giver tilbud om revalidering, når erhvervsrettede aktiviteter efter Lov om aktiv socialpolitik eller anden lovgivning, herunder Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats, ikke er tilstrækkelige til, at vedkommende kan klare sig selv.

2. Bevilling af revalidering

2.1. Tilkendelse

De lovmæssige betingelser i Lov om Aktiv Socialpolitik for tilkendelse af revalidering, som er nævnt ovenfor, er stort set uændrede siden lovens indførelse i 1998. Dog har bl.a. principafgørelser fra Ankestyrelsen været med til mindske brugen af ordningen. En principafgørelse fastslog i 2009, at revalideringen ikke kan anvendes, hvis en person med begrænset arbejdsevne kan tage et ufaglært arbejde inden for et hvilket som helst andet erhverv.

For år tilbage blev der ofte bevilget revalidering på baggrund af begrænsninger i erhvervsevnen. Det vil sige, når en borger på grund af en lidelse ikke længere kunne varetage sit erhverv. Men ovennævnte principafgørelse slog fast, at der skal lægges vægt på arbejdsevnen – det vil sige borgerens mulighed for at arbejde inden for andre erhverv end det, som vedkommende er uddannet i, herunder som ufaglært, førend der er grundlag for revalidering.

2.2. Muligheder inden for anden lovgivning

Revalidering er subsidiær andre ordninger, hvorfor eksempelvis mulighederne for opkvalificering for kontanthjælpsmodtagere i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats skal benyttes, førend revalidering kan bevilges. Løbende er mulighederne for andre foranstaltninger blevet udvidet væsentligt, hvilket dermed har medført, at revalidering bliver brugt i mindre omfang.

Ved at bruge erhvervsrettede foranstaltninger i eksempelvis Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats over for kontanthjælpsmodtagere, får jobcenteret også mulighed for at handle hurtigere til borgerens fordel, da der dermed ikke er de samme administrative krav til sagsbehandlingen som ved revalidering. Eksempelvis skal der ved brug af revalidering udarbejdes rehabiliteringsplanens forbedrende del og indhentes attest fra borgerens egen læge, hvor især sidstnævnte kan være medvirkende til, at de lovmæssige krav ikke kan nås inden kursusstart, og borgeren derfor ikke kan starte, idet der kan gå op til en måned fra anmodning om lægeattest, til lægen har udarbejdet attesten. I enkelte tilfælde kan der gå længere tid.

3. Hvordan bruges revalidering i de forskellige kommuner?

Som en del af Carsten Koch-udvalget udarbejdede Rambøll på vegne af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering i 2015 en evaluering af revalideringsordningen. Evalueringen viste bl.a. stor variation i kommunernes anvendelse af revalideringsordningen - både i omfanget af anvendelsen, varigheden af forløb samt sammensætningen af forløb.

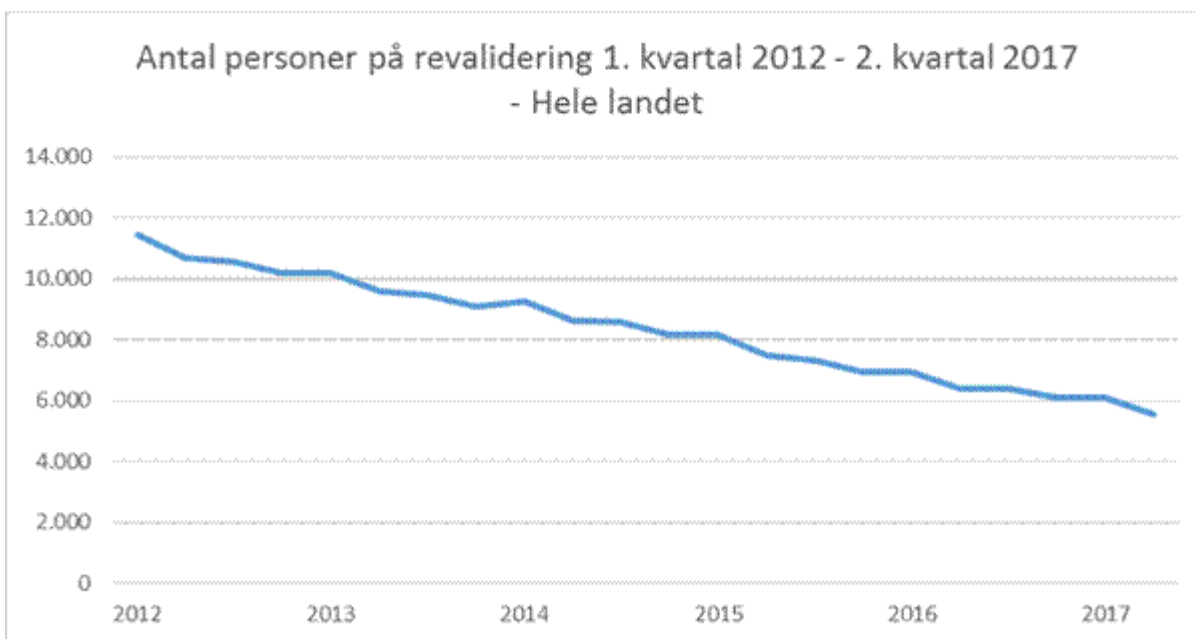
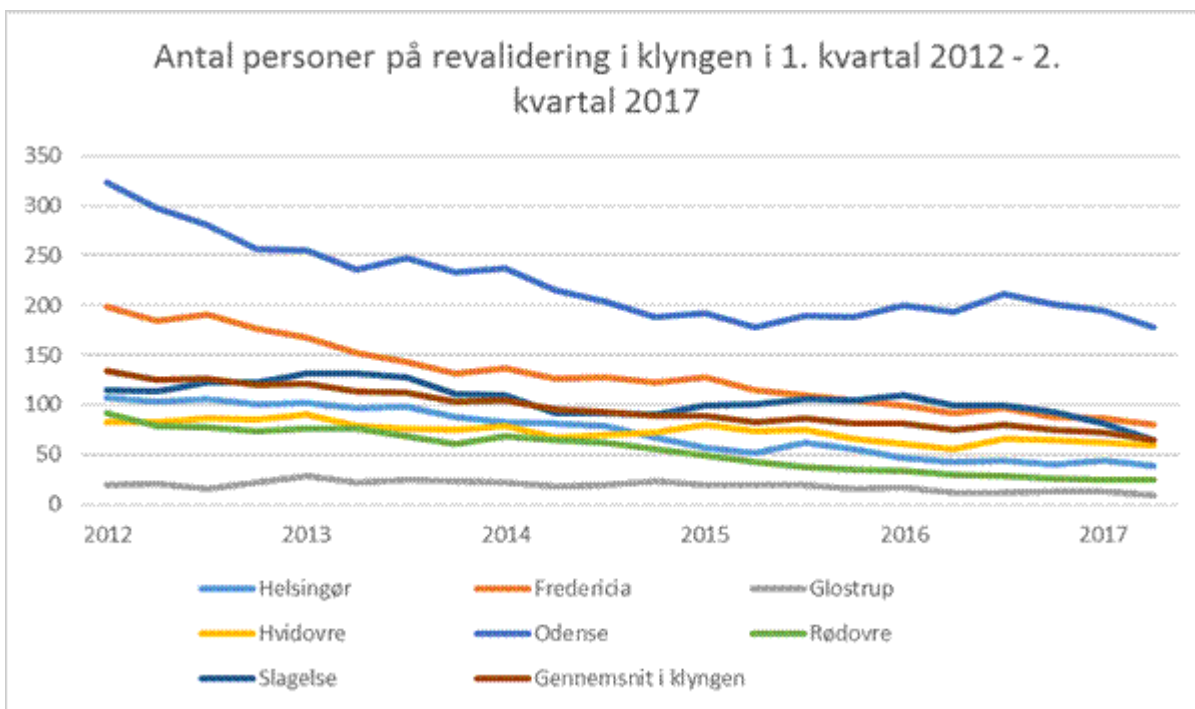
Af evalueringen fremgår det endvidere, at der ikke er klare sammenhænge mellem kommunens anvendelse af revalideringsordningen og kommunens baggrundsvilkår, såsom kommunens indbyggertal, økonomiske rammevilkår og erhvervsmæssige strukturer. Det vurderes derfor, at de store forskelle i høj grad er bestemt af det politiske og administrative fokus på revalidering i kommunerne. Evalueringen konkluderer endvidere, at kommunerne har vanskeligt ved at fortolke lovgrundlaget, hvilket giver sig udslag i en betydelig forskel i kommunernes fortolkning af regelgrundlaget og dermed i kommunernes praksis på området.

4. Udvikling i brug af revalidering

Nedenstående graf viser udviklingen i antallet af personer på revalidering de sidste fem år i Helsingør Kommune samt vores klynge; det vil sige kommuner med samme rammevilkår som Helsingør Kommune. Endvidere er indsat kurve med udviklingen på landsplan.

Oversigten viser en vis variation mellem kommunerne. Gennemgående for både landsgennemsnit, Helsingør og klyngen er dog et generelt fald i brugen af ordningen over alle år.

På landsplan var der i 1. kvartal 2012 11.446 personer på revalidering mod 5.549 personer i 2. kvartal 2017 svarende til et fald på ca. 52 %. I Helsingør Kommune ses i 1. kvartal 2012 107 personer på revalidering mod 39 i 2. kvartal 2017, hvilket svarer til et fald på ca. 63 %. For klyngen ses i samme periode et fald på mellem 29 og 74 % med et gennemsnit på ca. 52 %.



Der foreligger ingen nyere undersøgelser af effekten af revalidering set i forhold til brug af de andre foranstaltninger – eksempelvis erhvervsrettede muligheder for kontanthjælpsmodtagere i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

En undersøgelse udarbejdet for Carsten Koch-udvalget indikerer, at der er positive beskæftigelseseffekter af revalidering særligt for sygedagpengemodtagere, men undersøgelsen er forbundet med stor usikkerhed. Samtidig er der ikke sammenlignet med de effekter, der ville være af alternative indsatser.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Orientering foretaget.

07. Orienteringssag: Virksomhedssamarbejdet på beskæftigelsesområdet

Åben sag

Sagsnr.: 17/19040
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag:

Indledning

Virksomhedssamarbejdet udgør en stor og vigtig indsats i Helsingør Kommune. På beskæftigelsesområdet er der fokus på at efterkomme virksomhedernes efterspørgsel efter arbejdskraft og hjælpe ledige eller sygemeldte med at fastholde deres job eller komme tilbage på arbejdsmarkedet. I nedenstående følger en status på virksomhedssamarbejdet med fokus på rammerne for samarbejdet.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2020 – tidlig indsats samt indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Status

Ultimo august 2017 har der været 4.100 kontakter mellem Center for Job og Uddannelse og virksomhederne i og uden for Helsingør Kommune. Heraf omhandlede 1.500 virksomhedsbesøg etablering af primært virksomhedspraktik, løntilskud og ordinær beskæftigelse. Samme tid sidste år var der 2.650 kontakter mellem Center for Uddannelse. Heraf omhandlede 1.100 virksomhedsbesøg etablering af primært virksomhedspraktik, løntilskud og ordinær beskæftigelse.

Der er evidens for at virksomhedsindsatsen er det mest effektive redskab til at bringe ledige i beskæftigelse – både dem der er tæt på arbejdsmarkedet og de mere udsatte grupper. Byrådet har i forbindelse med budget 2017 - 2020 bevilget flere virksomhedskonsulenter til beskæftigelsesområdet.

2. Rammer for virksomhedssamarbejdet

Samarbejdet med virksomhederne sker overordnet inden for rammerne af de regler, der gælder for beskæftigelsesområdet samt ud fra en faglig vurdering af hvilken type virksomhedsrettet aktivering, der hurtigst muligt bringer den ledige eller sygemeldte i beskæftigelse.

2.1. Formål med virksomhedspraktik og løntilskud

Et tilbud om praktik gives primært til borgere, der har svært ved at opnå beskæftigelse på normale løn- og arbejdsvilkår eller med løntilskud. Formålet er at hjælpe borgeren, der har behov for afklaring af beskæftigelsesmål eller at optræne faglige, sociale eller sproglige kompetencer.

Det overordnede formål med ansættelse med løntilskud er at hjælpe borgere, så de står stærkere på arbejdsmarkedet efter ansættelsen. Det handler om, at borgeren får nye faglige, sociale eller sproglige kompetencer eller får ajourført dem, som de har. Virksomheden kan hjælpe med dette og modtager som compensation et tilskud til

ansættelsen.

2.2. Krav i forbindelse med etablering af virksomhedspraktik og løntilskud

Formålet med virksomhedspraktik og løntilskud er, at sikre borgeren opnår de nødvendige kompetencer. Det er derfor vigtigt, at forløbet foregår på en helt almindelig arbejdsplads og ikke på en arbejdsplads med overvægt af personer i tilbud om virksomhedspraktik eller løntilskud. Af den grund er der fastsat reglerne for, hvor mange personer, der må være i praktik eller løntilskud i forhold til antallet af ordinært ansatte i virksomheden – det såkaldte rimelighedskrav (forholdstalskrav).

For ansættelse med løntilskud gælder desuden, at der skal være tale om merbeskæftigelse. Dette betyder bl.a., at en privat virksomhed ikke må ansætte en person i løntilskud i en stilling, der er blevet ledig ved afskedigelse eller fratrædelse af en ansat uden støtte i de foregående 3 måneder. Ligeledes findes regler for, at en borger ikke må komme i løntilskud i en virksomhed ejet af dennes ægtefælle, registreret partner eller samlever, ligesom der som hovedregel kan ikke gives tilbud om virksomhedspraktik eller løntilskud i den virksomhed, hvor borgeren senest har været ansat.

En repræsentant for de ansatte i virksomheden (eksempelvis tillidsrepræsentant) skal være hørt i forbindelse med etablering af virksomhedspraktik og løntilskud for at sikre, at reglerne er overholdt.

For sygedagpengemodtagere eller potentielle sygemeldte borgere vægtes det højt at få igangsat en fastholdelsesproces for den enkelte uarbejdsdygtige borger. Det sker via dialog med arbejdsgiveren og en tæt opfølgning med borgeren.

På fleksjobområdet vurderes det altid, inden der iværksættes f.eks. virksomhedspraktik, om jobbet er foreneligt med borgerens skånebehov.

For alle typer samarbejde gælder, at Center for Job og Uddannelse er meget opmærksomme på, at virksomhedernes formål med at ansætte borgere i praktik mv. ikke har til hensigt at udnytte en gratis eller billig arbejdskraft. Virksomheder, der henvender sig med dette formål, afvises. En afvisning tager blandt andet udgangspunkt i ovenstående formål og rammer og Jobcenterets konkrete vurdering af virksomhedens formål med en ansættelse.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Orientering foretaget.

08. Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget

Åben sag

Sagsnr.: 16/28324
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag:

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge	Job og Uddannelse	Hvert møde
Budgetrevision pr. 31. august 2017	Økonomi og Ejendomme	04-10-2017
Status på den tværgående flygtningeindsats	Job og Uddannelse	4 gange om året 04-10-2017
HH interreg projekt på beskæftigelsesområdet	Job og Uddannelse	04-10-2017
Orientering om eventuelle konsekvenser af vedtaget budget	Økonomi og Ejendomme	13-12-2017
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris 2017	Job og Uddannelse	Ultimo 2017
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	Ultimo 2017
Analyse af sprogcenter Nordsjælland	Job og Uddannelse	Ultimo 2017
Driftsoverførsler fra regnskab 2017 og 2018	Job og Uddannelse	Primo 2018
Regnskab 2017	Job og Uddannelse	Primo 2018
Analyse af Ungdommens Uddannelsesvejledning i Nordsjælland	Job og Uddannelse	Primo 2018
Sanktioner til ydelsesmodtagere	Job og Uddannelse	Primo 2018

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
Det samhängende borgerforløb - Status	Job og Uddannelse/ Særlig Social Indsats/ Borgerservice, IT og Digitalisering	Løbende
Orientering om den opprioritering af beskæftigelsesindsatsen Gladsaxe Kommune har foretaget og hvilke resultater det har skabt	Job og Uddannelse	
Venligboligerne	Job og Uddannelse	

Forslag til paragraffritagelse fra
sygedagpengesoven i forbindelse med
frikommuneforsøg

Erhverv, Politik og
Organisation

Oversigt over aktivitetsparate

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Orientering foretaget.

09. Meddelelser/Eventuelt

Åben sag

Sagsnr.: 16/28323
Sagen afgøres i: Beskæftigelsesudvalget
Bilag:

Sagsfremstilling

Juleafslutning 2017

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 13-09-2017

Ikke til stede: Duygu A. Ngotho

Fraværende: Duygu A. Ngotho (A).

Der arrangeres julefrokost i forlængelse af mødet den 13. december 2017.

Bilagsgliste

3. Beslutningssag: Integrationsrådet 2014-17 - erfaringer og anbefalinger
 1. 1: Evaluering Integrationsrådet 2017 (117872/17)
 2. 2: Integrationsrådets forretningsorden (117875/17)
 3. 3: Integrationsrådets høringsvar (125704/17)

4. Beslutningssag: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate
 1. 1: Brev fra Beskæftigelsesministeren (121781/17)
 2. 2: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate (121779/17)

Bilag: 3.1. 1: Evaluering Integrationsrådet 2017

Udvalg: Beskæftigelsesudvalget

Mødedato: 13. september 2017 - Kl. 17:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 117872/17

Center for Kultur og Turisme Idræt og Medborgerskab

Boliger og Medborgerskab
Stengade 72
3000 HelsingørCvr nr. 64 50 20 18
Dato 24.08.2017Sagsbehandler
Kit Jørgensen
Chefkonsulent
Tlf. 49 28 32 16
mobil: 25 31 32 16
kjo25@helsingor.dk
www.helsingor.dk

EVALUERING AF INTEGRATIONSRÅDET

Rådets virke i perioden 2014-17

Det nuværende Integrationsråd blev udpeget af Byrådet i foråret 2014. Det er besluttet, at det nyvalgte Byråd primo 2018 skal tage stilling til om Helsingør Kommune fortsat skal have et Integrationsråd – eller evt. en anden model for inddragelse af etniske minoriteter – i perioden 2018-21.

Formålet med dette notat er en vurdering af Integrationsrådets virke i byrådsperioden 2014-17, herunder at pege på de udfordringer, rådsmodellen indeholder.

1. Rådets sammensætning og virke

Byrådet godkendte i december 2013 Integrationsrådets nuværende sammensætning:

- 10 medlemmer med etnisk minoritetsbaggrund er udpeget på baggrund af valg
- 2 medlemmer er udpeget fra hhv. Områdesekretariatet (boligområder) og Center for Job og Uddannelse (integrationsteamet)
- 2 tilforordnede politikere (uden stemmeret)

Denne sammensætning fulgte efter et Integrationsråd med en mere ligelig fordeling af udpegede og valgte medlemmer: Integrationsrådet havde i 2010-13 otte valgte og syv udpegede medlemmer. De udpegede medlemmer repræsenterede fx daværende Helsingør Sportsunion, skolebestyrelserne, det Lokale Beskæftigelsesråd, SSP m.fl. Disse medlemmer tilførte på den ene side Integrationsrådet organisatorisk stabilitet samt politisk erfaring og kompetence. På den anden side var de udpegede medlemmers rolle ofte uklar og bibragte ikke altid de nødvendige perspektiver til drøftelser om fx idræt, skole eller beskæftigelse. Dette var en del af baggrunden for, at Byrådet i 2013 vedtog den nuværende sammensætning med kun to udpegede medlemmer. Med denne sammensætning ønskede man også at styrke rådets rolle som *talerør for etniske minoriteter* – dette med skelen til Ældrerådet, der udelukkende består af ældre borgere.

1.1 Formandskabet, politikere og sekretariat

Formand og næstformand har i de sidste to perioder været udpeget blandt de valgte medlemmer. Dette er ikke fastsat i forretningsordenen, men er udtryk for, at både politikere og medlemmer i Rådet har ønsket at give denne platform og mulighed til medlemmer med etnisk minoritetsbaggrund.

De valgte medlemmer starter typisk i Integrationsrådet uden større kendskab til kommunen som organisation. Det betyder, at Rådet er meget afhængigt af både sekretariatsbetjening, indføring i det politiske system, kompetenceudvikling mv. Formandskabet har deltaget i et kompetenceudviklingsforløb i mødeledelse, kommunikation og løbende fået sparring fra sekretariatet.

De to tilforordnede politikere har en kernefunktion som rådgivende 'mentorer' i forhold til Integrationsrådet, ligesom de er bindeleddet til fagudvalget og Byrådet. Formanden for fagudvalget – i indeværende periode Beskæftigelsesudvalget – har ligeledes haft stor betydning for Rådets synlighed i Byrådssalen.

1.2 Integrationsrådsvalg

I forbindelse med de to sidste Integrationsrådsperioder har der været afholdt valg: Borgere med etnisk minoritetsbaggrund har fået mulighed for at opstille og stemme på deres foretrukne kandidat. I 2014 opstillede 21 kandidater til de 10 pladser i rådet. Stemmerne blev afgivet via et elektronisk valgmodul.

Udfordring - valg som vejen til udpegning

Valgprocessen kan ses som en demokratisk skoling og *politisk træning* for borgere med etnisk minoritetsbaggrund. At den tidligere formand for Integrationsrådet efterfølgende blev valgt ind i Byrådet havde afgørende betydning for, at Byrådet også i 2013 besluttede, at udpegningen skulle basere sig på et direkte valg. Valgprocessen har desuden givet en række unge samt kandidater fra små etniske minoritetsgrupper en mulighed for at stille op og blive valgt på baggrund af en profil, der ikke nødvendigvis har rod i deres oprindelige nationalitet.

I 2014 stemte 10 procent af de knap 4.000 stemmeberettigede borgere. Valgprocessen med dialog med ekstern leverandør omkring det elektroniske valgsystem, breve til alle opstillings- og stemmeberettigede borgere, informationsmøder mv. er dog relativt ressourcetung i forhold til den beskedne stemmeprocent.

Fireårs-perioden

Byrådet har valgt at lade Integrationsrådet følge den fireårige byrådsperiode. Fordelen ved den lange rådsperiode er, at der sker en gradvis kompetenceudvikling af medlemmerne; fx får de en indsigt i den kommunale organisation med Byråd, fagudvalg og forvaltning, praktisk træning i mødeledelse, kommunikation og presse, netværk og personlige kontakter.

Fire år er dog en lang periode at binde sig til en frivillig indsats. Med en fireårig periode er der brug for en del suppleanter, der kan træde ind undervejs, når de valgte medlemmer vælger at stoppe. Da medlemmer og suppleanter er udpeget på baggrund af valg, kan der ikke umiddelbart indbydes nye medlemmer, når der ikke er flere suppleanter.

Fremmøde og suppleanter

Fremmødet har i første halvdel af perioden været tilfredsstillende og det har været muligt at trække suppleanter ind i rådet ved afgang. I anden halvdel af den 4-årige periode har der ikke været tilstrækkeligt med suppleanter, og derfor har rådet ved flere møder ikke været beslutningsdygtigt (mindst halvdelen fremmødte).

2. Integrationsrådets formål og aktiviteter

Integrationsrådets formål er at være vejledende ift. kommunens integrationsindsats og at bygge bro mellem beslutningstagere og borgere med etnisk minoritetsbaggrund (forretningsorden vedlagt som bilag).

2.1 Rådets aktiviteter

Integrationsrådet har holdt 6-7 ordinære møder om året, og en række af møderne har indeholdt besøg på relevante kommunale institutioner, boligområder mv. Integrationsrådets aktiviteter har bestået af

1. Høringssvar i forbindelse med sager eller politikoplæg
2. Egne arrangementer/initiativer
3. Tilskud til og deltagelse i andre aktørers integrationsaktiviteter.

Af tekstboksen på s. 4 fremgår eksempler på integrationsrådets aktiviteter. Årsberetningerne indeholder mere udførlige aktivitetsoversigter (vedlagt som bilag).

Rådet har et eget budget, der giver mulighed for at støtte integrationsfremmende aktiviteter i fx foreningslivet.

2.2 Integrationsrådets indflydelse i beslutningsprocesserne

Integrationsrådet har afgivet en række høringssvar og kommentarer i forbindelse med politikker, strategier samt budgetforslag. Fagudvalgene anvender i enkelte større sager Integrationsrådet som rådgivende; særligt på flygtningeområdet og skole/dagtilbudsområderne.

Integrationsrådet peger derimod sjældent selv på udfordringer og løsningsmuligheder – en mulighed der også fremgår af forretningsordenen. Integrationsrådets dagsordenssættende rolle ville potentielt kunne styrkes med en politiker i formandskabet.

Fra Integrationsrådets årsberetninger

Integrationsprisen (2016)

Integrationsrådet har tradition for at uddele en Integrationspris, der anerkender en særlig indsats på integrationsområdet.

Integrationsrådet ønskede i 2016 at uddele Integrationspris på én af de gallafester, der fejrer de frivillige kræfter i Helsingør Kommune.

Integrationsrådet udpegede Tomislav Antic, cheftræner i bokseklubben IK Sport, og overrakte prisen ved Sportsgalla 2016 (afholdt januar 2017).

Digitalisering (2014)

Integrationsrådet havde i maj 2014 besøg af Center for Borgerservice, IT og Digitalisering med henblik på at drøfte hvordan Helsingør Kommune kunne komme i dialog med borgere med etnisk minoritetsbaggrund omkring overgangen til Digital Post 1. november. Dette resulterede i fire møder i etniske minoritetsforeninger samt i Frivillignet for Flygtninge. Alle steder deltog tolke sammen med de digitale guider.

Ældre med etnisk minoritetsbaggrund (2015)

Den 1. marts 2015 bød Integrationsrådet og Ældrerådet velkommen til et arrangement for ældre - og kommende ældre – i Vapnagård. Dette resulterede blandt andet i, at Det Grå Guld i Vapnagård har åbnet dørene for en gruppe tyrkiske kvinder.

I maj 2015 blev der arrangeret en bustur med fokus på seniorlivet i Helsingør. 50 beboere fra Nøjsomhed og Vapnagård deltog og besøgte blandt andet Montebello, Seniorcentret Lunden og naturtræningsbanen ved Egebæksvang.

Flygtninge (2016)

Helsingør Kommune tog i 2015 og 2016 imod et betydelig større antal flygtninge end de foregående år. Det har givet et langt større politisk fokus på flygtninge-modtagelsen i kommunen.

Flygtninge som emne fylder derfor også mere på Integrationsrådets møder end før 2015. Integrationsrådet bliver overvejende involveret i de brede sager omhandlende flygtninge, hvorimod en række af Beskæftigelsesudvalgets mere 'tekniske' og lovbundne sager om flygtninge ikke runder Integrationsrådet.

Familiecamps (2016)

I samarbejde med boligområdet Nøjsomhed igangsatte Integrationsrådet derfor i efteråret 2015 et forsøg med to forløb af familiecamps i Feriebyen. I alt 26 familier har været igennem et program med to weekendcamps for hele familien samt enkeltdage for forældrene. På forløbet er der fokus på blandt andet dansk sprog, børneopdragelse imellem to kulturer og samarbejdet med daginstitutioner og skoler.

Projektet afsluttes i foråret 2017; evaluering og anbefalinger forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget med henblik på evt. forankring.

Eksempler på høringssvar:

- Måltal for ansatte med etnisk minoritetsbaggrund i Helsingør Kommune (2015)
- Kulturpolitik (2015)
- Modtagemodeller for indslusning af flygtningebørn i folkeskolen (2017)
- Sundhedspolitik (2016)
- Kommunens budget (alle år): Integrationsrådet har sammen med de andre råd været inviteret til dialogmøder med borgmesteren om forslag til kommunens budget.

Direkte dialog

Der har været årlige fællesmøder mellem Integrationsrådet og Beskæftigelsesudvalget. Her har politikere og rådsmedlemmer kunne drøfte konkrete problemstillinger – ligesom formanden for Integrationsrådet har givet en mundtlig beretning om aktiviteter i det forgangne år. Denne dialog har været afgørende for Integrationsrådets synlighed ift. politikerne og for rådets mulighed for at bringe synspunkter direkte ind i den politiske debat. Det er Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskabs opfattelse, at fagudvalget har værdsat det direkte møde med Integrationsmedlemmerne, og at drøftelserne har bidraget til en nuancering af konkrete emner.

Denne rolle som formidler af viden om livet som flygtning eller indvandrer til beslutningstagere har været velfungerende, og kan udnyttes i endnu højere grad.

Rådets bagland

Medlemmerne er direkte valgt og har ikke nødvendigvis et organiseret bagland i form af fx en forening. Medlemmerne repræsenterer således ikke en forening eller gruppering af borgere i Integrationsrådet. Det kan være en del af forklaringen på, at det ofte har været svært for Integrationsrådet at få andre borgere med flygtninge- eller indvandrerbaggrund til at engagere sig, fx deltage i arrangementer.

Dermed har Rådet svært ved at leve op til rollen som bindeled eller brobygger mellem politikere og borgere med etnisk minoritetsbaggrund.

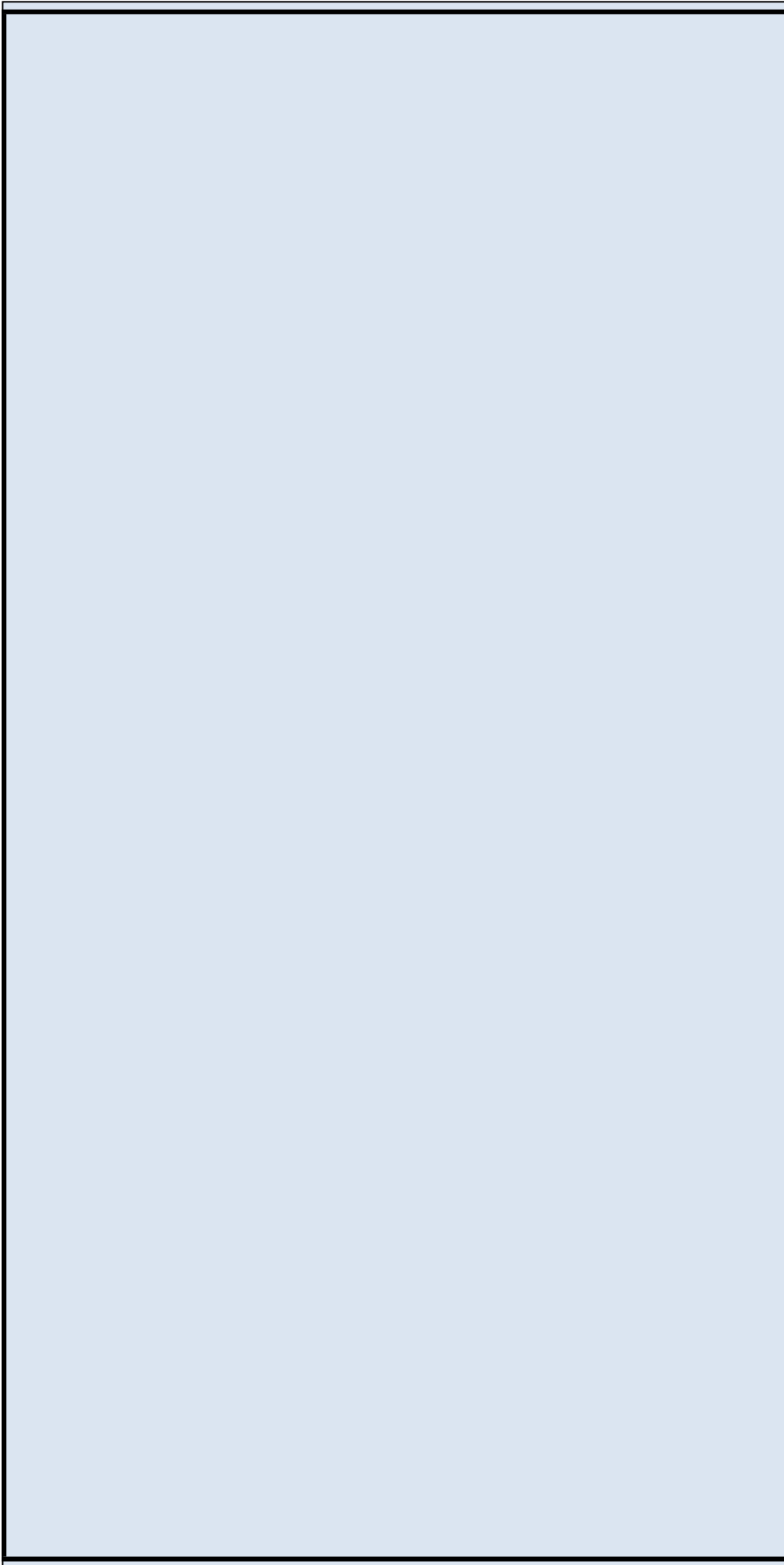
Den nuværende model har således heller ikke bidraget væsentligt til muligheden for at trække *andre* borgere med etnisk minoritetsbaggrund ind i samskabende processer.

3. Konklusion

Med afsæt i Integrationsrådets formål om at være vejledende ift. kommunens integrationsindsats og at bygge bro mellem beslutningstagere og borgere med etnisk minoritetsbaggrund konkluderer Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab følgende:

- a. Fællesmøderne mellem Integrationsrådet og Beskæftigelsesudvalget peger på, at der er stor værdi i det direkte møde og dialogen mellem integrationsrådets medlemmer og politikere. Rådets rolle som formidler af viden om livet som flygtning eller indvandrer til beslutningstagere kan udnyttes i endnu højere grad.
- b. Integrationsrådet fungerer ikke efter hensigten i sin nuværende form. De primære årsager er,
 - i. at det er svært at fastholde medlemmerne i den fireårige periode,
 - ii. at der er for få suppleanter til at fastholde et stærkt Råd, og
 - iii. at Rådet ikke har den fornødne forbindelse til 'baglandet' af borgere med etnisk minoritetsbaggrund.

- c. Integrationsrådets eksistens skaber i nogen grad en opmærksomhed på etniske minoriteters særlige udfordringer på enkelte fagområder, fx når der udarbejdes politikker. Rådet har med egne initiativer - som fx Familiecamp eller Uddannelsesbazar (forrige periode) i enkelte tilfælde bidraget til at synliggøre et konkret behov for styrket/fornyet indsats. Det har dog vist sig meget vanskeligt for Integrationsrådet at være egentlig dagsordenssættende i forhold til Byråd og fagudvalg.
- d. Ressourcerne, der anvendes på afvikling af direkte valg står ikke mål med valgdeltagelsen.



Bilag: 3.2. 2: Integrationsrådets forretningsorden

Udvalg: Beskæftigelsesudvalget

Mødedato: 13. september 2017 - Kl. 17:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 117875/17

FORRETNINGSORDEN FOR INTEGRATIONSRÅDET i Helsingør Kommune

Kapitel 1 ***Integrationsrådets formål og opgaver***

§ 1. Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at Byrådets integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling. Rådets sammensætning af de direkte valgte samt udpegede medlemmer skal sikre, at forskellige interessegrupper bliver hørt i forbindelse med emner indenfor det fælles omdrejningspunkt – integration.

Stk. 2. Integrationsrådet kan af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af Byrådet jf. Integrationslovens § 42, stk. 2. Integrationsrådet vejleder Byrådet og de politiske udvalg i spørgsmål, der vedrører kommunens flygtninge og indvandrere.

Stk. 3. Integrationsrådet er bindeleddet mellem Helsingørs flygtninge og indvandrere og Byrådet i tilrettelæggelsen af kommunens generelle integrationspolitik. Derudover har Integrationsrådet til opgave at være høringsorgan i sager, der vedrører kommunens flygtninge og indvandrere, og som kommer til behandling i Byrådet og politiske udvalg. Integrationsrådet kan endvidere stå for integrationsfremmende arrangementer.

Stk. 4. Integrationsrådet kan ikke behandle enkeltsager. Enkeltsager kan dog danne grundlag for rådets behandling af principielle spørgsmål.

Stk. 5. Integrationsrådet skal gennem sit virke arbejde for at skabe gensidig forståelse og respekt mellem etniske minoriteter og øvrige borgere samt fremme integration af kommunens flygtninge og indvandrere.

Kapitel 2 ***Integrationsrådets sammensætning***

§ 2. Integrationsrådet i Helsingør Kommune består af 12 medlemmer. Alle medlemmer skal være over 18 år. De medlemmer, der er valgt ved direkte valg, skal have bopæl i kommunen. Ved møderne i Integrationsrådet vil der være to tilforordnede, som er medlemmer af Byrådet. Tilforordnede har ikke stemmeret.

Stk. 2. Alle medlemmer udpeges af Byrådet jf. reglerne i § 25 i lov om kommunernes styrelse. Byrådet udpeger 10 medlemmer på baggrund af et direkte valg til Integrationsrådet foretaget mellem borgere med etnisk minoritetsbaggrund i Helsingør Kommune. 2 Medlemmer udpeges af Byrådet efter indstilling fra relevante områder/organisationer/institutioner eller lignende der hae et bredt kendskab til vilkår og udfordringer for etniske minoriteter i Helsingør Kommune.

Beskæftigelsesudvalget udpeger de to lokale områder/organisationer/institutioner efter indstilling fra Center for Kultur, Idræt og Byudvikling.

Stk. 3. Beskæftigelsesudvalget har kompetencen til at ændre på sammensætningen af medlemmer i Integrationsrådet. Dette bør dog fortrinsvist kun ske i forbindelse med, at der skal udpeges/vælges/indstilles nye medlemmer til rådet.

Stk. 4. Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Integrationsrådet forbliver i virksomhed, indtil udpegningen af nye medlemmer af rådet har fundet sted.

§ 3. Integrationsrådet afholder sit konstituerende møde snarest efter, at Byrådet har udpeget rådets medlemmer jf. § 2, stk. 2.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger Integrationsrådet blandt sine medlemmer en formand og en næstformand ved flertalsvalg jf. den kommunale styrelseslov § 24. Næstformanden fungerer i formandens sted ved dennes fravær.

Stk. 3. Byrådet træffer beslutning om hvilket medlem af Integrationsrådet, der skal lede valget.

Stk. 4. Der foretages fornyet formands- og næstformandsvalg jf. § 3, stk. 2, hvis formanden eller næstformanden udtræder af rådet eller hvis 2/3 af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvorunder valget skal afholdes.

§ 4. For hvert af de udpegede medlemmer af Integrationsrådet, udpeger Byrådet en suppleant. Suppleanten deltager i Integrationsrådets møder i medlemmets sted i ethvert tilfælde af medlemmets fravær.

Stk. 2. Suppleanter for de rådsmedlemmer, der er udpeget ved direkte valg, er de kandidater, der ikke har opnået valg. Rækkefølgen blandt disse afgøres på grundlag af stemmetal, således at den der har opnået flest stemmer er suppleant forud for de øvrige. De første tre suppleanter, blandt de direkte valgte, deltager i Integrationsrådets møder. Såfremt de faste direkte valgte medlemmer er fraværende, indtræder suppleanterne med stemmeret i prioriteret rækkefølge på baggrund af antal stemmer ved det direkte valg. Såfremt der er to suppleanter, der har et lige antal stemmer, trækkes der lod om rækkefølgen i opstillingen.

Stk. 3. Et medlem af Integrationsrådet udtræder af rådet, såfremt medlemmet holder op med at have bopæl i kommunen.

Stk. 4. Hvis et medlem eller en suppleant fratræder sit hverv eller dør, udpeges et nyt medlem eller en ny suppleant efter reglerne i den kommunale styrelseslov § 28.

Kapital 3 ***Integrationsrådets virksomhed***

§ 5. Integrationsrådet afholder som udgangspunkt møder 4-8 gange årligt. Den ordinære møderække fastlægges som udgangspunkt inden et nyt kalenderår påbegyndes.

Stk. 2. Integrationsrådet afholder endvidere møde, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 1/3 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

§ 6. Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af udkast til dagsorden senest 1 uge før mødets afholdelse.

Stk. 2. Hvis det er påkrævet kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 1 uge.

Stk. 3. Integrationsrådets medlemmer kan få optaget en sag på dagsorden ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 2 uger før mødets afholdelse.

Stk. 4. En sag, der ikke har været optaget på dagsorden, jf. stk. 1, kan ved mødets begyndelse optages på dagsorden, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler opsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer. En sag kan endvidere optages på dagsordenen, hvis der er enighed herom.

§ 7. Integrationsrådets møder er ikke offentlige.

Stk. 2. Integrationsrådet kan beslutte, at andre personer end rådets medlemmer kan deltage i et møde i rådet i det omfang, der er behov herfor.

§ 8. Integrationsrådets møder ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. Er formanden og næstformanden fraværende ved et møde, ledes dette af et medlem, der vælges ved stemmeflertal.

Stk. 2. Mødelederen formulerer de spørgsmål, som Integrationsrådet skal stemme om.

§ 9. Integrationsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

Stk. 2. Integrationsrådets medlemmer kan kun deltage i rådets afstemninger, når de er til stede under disse.

§ 10. Integrationsrådets beslutninger træffes ved stemmeflertal, hvor intet andet særligt er bestemt. Ved stemmelighed er formandens eller mødelederens stemme afgørende. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført rådets vejledende udtalelser.

Stk. 2. Integrationsrådets vejledende udtalelser offentliggøres og sendes til relevante myndigheder, organisationer og personer.

§ 11. Medlemmerne af Integrationsrådet er omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet.

Stk. 2. Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i forvaltningslovens § 3, stk. 1, skal snarest underrette rådet herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6, stk. 1.

§ 12. Integrationsrådets medlemmer og personer, der deltager i rådets møder, jf. § 7, stk. 2, har tavshedspligt efter lovgivningens almindelige regler herom.

§ 13. Der optages referat af Integrationsrådets beslutninger. Integrationsrådets sekretær oplæser beslutningen til hvert dagsordenspunkt på mødet, således at der er enighed om formuleringen. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet. Referatet udsendes senest 14 dage efter mødets afholdelse, efter formandens godkendelse, til rådets medlemmer, mødets deltagere samt publiceres på internettet på kommunens hjemmeside.

Kap. 4

Sekretariatsbetjeningen af Integrationsrådet

§ 14. Byrådet drager omsorg for sekretariatsbetjeningen af integrationsrådet, herunder for offentliggørelse af rådets udtalelser og godkendte referater. Byrådet drager endvidere i fornødent omfang omsorg for at holde Integrationsrådet orienteret om emner, der ligger inden for rådets formål, herunder om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de

introduktionsprogrammer, der tilbydes af Byrådet.

Stk. 2. Sekretariatsfunktionen varetages af Center for Kultur, Idræt og Byudvikling.

Kap. 5

Økonomiske forhold vedrørende Integrationsrådets virksomhed

§ 15. Udgifterne ved Integrationsrådets arbejde afholdes af Byrådet på baggrund af et årligt Budget, der udarbejdes af Byrådet.

Kap. 6

Integrationsrådets beretning

§ 16. Integrationsrådet udarbejder hvert år en skriftlig beretning over rådets virksomhed. Beretningen skal indeholde Integrationsrådets vejledende udtalelser om den almindelige Integrationsindsats i kommunen og om de integrationsprogrammer, der tilbydes af Byrådet.

Stk. 2. Beretningen sendes til Integrationsministeriet og til relevante myndigheder, organisationer og personer.

Kap. 7

Ikrafttrædelsesbestemmelser mv.

§ 17. Denne forretningsorden er vedtaget af Beskæftigelsesudvalget den *7. maj 2014.

Stk. 2. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal vedtages af Beskæftigelsesudvalget.

Bilag: 3.3. 3: Integrationsrådets høringsvar

Udvalg: Beskæftigelsesudvalget

Mødedato: 13. september 2017 - Kl. 17:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 125704/17

Center for Kultur og Turisme Idræt og MedborgerskabBoliger og Medborgerskab
Stengade 72
3000 HelsingørCvr nr. 64 50 20 18
Dato 13.09.2017Sagsbehandler
Kit Jørgensen
Chefkonsulent
Tlf. 49 28 32 16
mobil: 25 31 32 16
kjo25@helsingor.dk
www.helsingor.dk

INTEGRATIONSRÅDETS HØRINGSSVAR VEDR. INTEGRATIONSRÅD 2018-21

Integrationsrådet var ikke beslutningsdygtigt ved mødet den 7. september. Mødet blev gennemført, da der var inviteret gæster til at drøfte behovet for et nyt Integrationsråd samt eventuelle modeller for et Råd.

To gæster fra inviterede foreninger – Dansk-Kurdisk Forening og Multikulturelt Forum - deltog i en drøftelse af, om Helsingør Kommune fra 2018 skal have et Integrationsråd eller tilsvarende.

Drøftelserne pegede på:

- Det er vigtigt, at der fortsat er et Integrationsråd eller lignende i Helsingør Kommune
- Rådet skal styrke den offensive rolle; komme med forslag til Byrådet, gøre opmærksom på udfordringer i den førte indsats mv.
- Der er derfor opbakning til, at der udpeges flere relevante fagpersoner til et nyt Integrationsråd; fx fra Sprogcenteret, Ungdomsskolen og SSP
- Foreningslivet må gerne spille en større rolle – herunder de etniske minoritetsforeninger. Udpegninger fra foreningerne kan styrke dialogen med baglandet. Der skal findes en model, hvor små mindretal også kan finde plads i Integrationsrådet
- Der er opbakning til, at det almene foreningsliv er repræsenteret, fx relevante idrætsforeninger
- Der er opbakning til en model, hvor ikke alle medlemmer udpeges for 4 år

Bilag: 4.1. 1: Brev fra Beskæftigelsesministeren

Udvalg: Beskæftigelsesudvalget

Mødedato: 13. september 2017 - Kl. 17:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 121781/17



Til borgmester Benedikte Kiær
Helsingør Kommune

Beskæftigelsesministeren
Ved Stranden 8
1061 København K

T +45 72 20 50 00
E bm@bm.dk
www.bm.dk

CVR 10172748

Redegørelse for manglende indsats over for kontanthjælpsmodtagere

Kære Benedikte Kiær

18 AUG. 2017
J.nr.

En analyse – foretaget af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering – viser, at 36 pct. af de aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere i Helsingør Kommune hverken har modtaget en aktiv indsats eller mentorstøtte det seneste år.

Som minister kan jeg ikke leve med, at ledige bliver overladt til sig selv og ikke får den indsats, de har krav på.

Derfor bedes I fremsende en redegørelse for, hvorfor tallene ser ud som de gør i jeres kommune. I redegørelsen bedes I også beskrive hvilke initiativer, I vil sætte i værk for at løse problemet. Redegørelsen skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering senest den 20. september.

For at følge op på redegørelsen og støtte jer bedst muligt i det fremadrettede arbejde, vil jeg foreslå, at der efterfølgende afholdes et møde mellem jer og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, hvor I kan følge op på redegørelsen og få en dialog om de evt. særlige udfordringer, I måtte opleve i arbejdet med målgruppen.

Venlig hilsen

Troels Lund Poulsen

Bilag: 4.2. 2: Redegørelse om aktivering af aktivitetsparate

Udvalg: Beskæftigelsesudvalget

Mødedato: 13. september 2017 - Kl. 17:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 121779/17

Udarbejdet af: Center for Job og Uddannelse

Dato 31.08.2017

Redegørelse for manglende aktivering af aktivitetsparate

1. Indledning

Beskæftigelsesministeren har d. 18. august sendt et brev til Helsingør Kommune. I brevet anfører ministeren, at en opgørelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering viser, at 36 pct. af de aktivitetsparate kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere i Helsingør Kommune ikke har modtaget en aktiv indsats eller mentorstøtte inden for det seneste år, hvilket svarer til 281 borgere.

Ministeren har derfor anmodet Helsingør Kommune om en redegørelse for, hvorfor tallene ser ud som de gør, og hvad Helsingør Kommune vil sætte i værk for at løse problemet.

2. Sagsgennemgang

Helsingør Kommune har d. 22. august trukket data for de aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere, der i juli 2017 havde været på forsørgelse i minimum et år, og ikke har fået et aktivt tilbud eller mentorstøtte inden for det seneste år. Datene viser, at der på dette tidspunkt er 246 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og 22 aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere på listen. Center for Job og Uddannelse har gennemgået disse sager for at fastlægge, hvorfor disse borgere ikke har været i aktivering.

I en mindre del af sagerne skyldes den manglende aktivering, at deres aktivering ikke er registreret korrekt i centerets sagsbehandlingssystem. Det drejer sig om 3 aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere og 25 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Dette medfører, at andelen uden aktivitet falder til godt 34 pct.

Der er desuden mulighed for i helt særlige tilfælde at fritage borgere for ret- og pligt til både aktivering og mentor. Det gælder kun for borgere, der på grund af indlæggelse ikke kan have kontakt til mentor f.eks., fordi de ligger i koma, sager hvor der er rejst sag om førtidspension, hvor det er åbenlyst grundløst at udvikle arbejdsevnen eller sager, hvor det er lægeligt dokumenteret, at borgerens helbred vil tage skade af kontakt til mentor. Det drejer sig konkret om 5 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og 1 aktivitetsparat uddannelseshjælpsmodtager.

Nedenfor gennemgås de overordnede forklaringer på, hvorfor der ikke har været givet aktive tilbud eller mentor i de resterende sager

Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere:

Af de resterende 18 uddannelseshjælpsmodtagere står to umiddelbart foran at påbegynde et tilbud. De øvrige borgere er for de flestes vedkommende enten i behandling for svære psykiske lidelser, modtager tilbud efter serviceloven, har massivt misbrug eller har ubehandlede psykiske udfordringer. Flere af borgerne vurderes at være i målgruppen for ressourceforløb, men da de ikke deltager i behandling eller tager imod relevant støtte, vil der ikke kunne sammensættes en tværfaglig plan, der kan hjælpe dem i deres nuværende situation.

Der arbejdes med hovedparten af sagerne, men der er i alle tilfælde lang vej hen mod enten en uddannelse eller en afklaring af borgerens videre forløb. Det vurderes umiddelbart, at 10 af borgerne burde tilbydes en mentor, da der ikke umiddelbart er mulighed for at igangsætte aktivering. I fire sager er der ikke noget til hinder for, at borgeren kunne bevilliges en mentor, men det vurderes, at mentorstøtte til de fire borgere på grund af deres situation vil være meningsløs. Endelig er der to borgere, der ikke bør bevilliges mentor på grund af psykiske problemer kombineret med misbrug og truende adfærd.

Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere:

Hovedparten af de resterende 216 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kan opdeles i tre grupper: 64 borgere har en psykiatrisk diagnose og er i behandling, under udredning eller er for dårlige til at være i aktivering. 54 borgere er under fysisk udredning, mens 30 borgere har et problematisk rusmiddelforbrug. Hertil kommer 16 borgere med massive sociale problemer. Der er også fire borgere, der har været på barsel i perioden. De resterende afventer afklaring fra undersøgelser, har en forestående behandling i rehabiliteringsteamet eller lignende.

For langt hovedparten af sagerne (95 pct.) er der en plan for det videre forløb for borgerne, og der arbejdes løbende med borgernes sager. Den manglende aktivering er derfor ikke udtryk for, at der ikke arbejdes aktivt med borgerens sag, men at der som del af indsatsen ikke har været igangsat den lovpligtige aktivering. Den lille andel, hvor der ikke er en plan for det videre forløb er enten borgere, der for nylig er blevet tilknyttet Team Aktivitetsparate eller borgere, hvor der har været forsøgt mange tiltag, men hvor der pt. ikke kan skabes en tilstrækkelig kontakt til borgeren til, at der kan igangsættes en indsats.

3. Årsagen til udfordringen

I Center for Job og Uddannelse har det primære ledelsesmæssige fokus været på resultaterne af indsatsen og den faglige udvikling, men der har ikke været tilstrækkeligt ledelsesmæssigt fokus på at følge med i, om reglerne for ret og pligt til aktivering for de aktivitetsparate bliver overholdt. Derfor har jobkonsulenterne haft stort fokus på fremdriften i sagerne og afklaringen af borgerne, mens der primært benyttes aktivering på de tidspunkter, hvor jobkonsulenterne vurderer, at det er relevant i den enkelte sag og giver mening for borgeren- uden særskilt fokus på reglerne for ret og pligt til aktivering.

4. Videre håndtering

Center for Job og Uddannelse håndterer problemstillingen dels gennem konkrete indsats for de borgere, der ikke har været i rettidig aktivering og dels gennem et styrket fokus på opfølgning af udviklingen.

Indsats for borgerne

For de aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere vil fokus være på at afklare, om borgerne kan påbegynde aktivering – f.eks. projektet 'Ung Forandring' eller i et virksomhedscenter. For de borgere, der ikke vil kunne deltage i aktivering, vil der blive bevilliget mentorforløb, hvis det vurderes at kunne bidrage til fremdrift i borgerens sag.

For de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere vil der være fokus på, at den enkelte borger får et aktiveringstilbud, der er relevant i borgerens situation. Det kan f.eks. være forløbet 'FIT', hvor der er fokus på kost, motion, motivation og lignende, men det kan også være målrettet arbejde med borgernes kompetenceprofil og CV, da det erfaringsmæssigt er en god metode til at få borgernes ressourcer frem i lyset. Desuden igangsættes gruppementorforløb for borgere, der vurderes at ville have gavn af det.

En af de grupper, der er særlige udfordringer med, er borgere med et problematisk rusmiddelforbrug, da det er en stor udfordring at finde relevante aktiveringstilbud til gruppen, ligesom de langt fra i alle tilfælde vil profitere af et mentorforløb. Helsingør Kommune har et igangværende projekt om Det Sammenhængende Borgerforløb, hvor fokus er på at styrke indsatsen over for nogle af kommunens mest komplekse borgeren gennem et styrket samarbejde på tværs af de centre, der er i kontakt med borgerne. Som del af dette projekt igangsættes blandt andet et tæt samarbejde mellem Center for Særlig Social Indsats og Center for Job og Uddannelse, der skal styrke indsatsen for personer med et problematisk rusmiddelforbrug. Arbejdet med denne målgruppe startes op pr. 1. januar, men der vil i de kommende måneder blive arbejdet med et pilotprojekt for ti borgere, hvor der bl.a. også vil være fokus på at finde bedre veje til at kombinere rusmiddelbehandling med en beskæftigelsesrettet indsats.

Opfølgning på udviklingen

Et andet element er et styrket ledelsesmæssigt fokus i Center for Job og Uddannelse på overholdelse af reglerne for ret og pligt. Dette indbefatter løbende opgørelser over overholdelsen af reglerne om aktivering med angivelse af de sager, hvor reglerne ikke overholdes, så der kan ageres i forhold til de sager. Desuden vil Center for Job og Uddannelse iværksætte en mere systematisk opsamling på resultaterne af den interne revision, der løbende foretages.

For at sikre en fortsat fremdrift for borgerne og en løbende udvikling af indsatsen er det dog vigtigt, at dette øgede styringsmæssige fokus ikke bliver for ensidigt, da man ikke opnår bedst effekter for borgerne, hvis der udelukkende er fokus på at

overholde lovens krav til tidspunkterne for aktivering, og der derfor igangsættes aktivering udelukkende for aktiveringens skyld.